



Kinderboekhandel Pardoës is al meer dan 20 jaar de referentie in Mechelen. Gevestigd in het oude stationsgebouw Nekkerspoel, biedt de boekhandel kinder- en jeugdboeken aan voor kinderen van 0 tot 16 jaar. In onze winkel en online vind je een breed en actueel aanbod van prentenboeken, leesboeken, strips en spelletjesboeken. We ondersteunen ouders en leerkrachten graag met advies op maat, en organiseren leuke voorleesmomenten en workshops in de winkel. Daarnaast organiseert Pardoës ook boekenbeurzen op scholen. In november ondergaat de kinderboekhandel een volledige metamorfose met o.a. een volledig nieuwe inrichting waarbij letters, boeken en leesplezier centraal zullen staan.

Voor de uitbreiding van ons team zoeken we een enthousiaste collega:

Winkel & Event Coördinator

Je verantwoordelijkheden:

- Organisatie en werking van de winkel
- Aansturen en motiveren van je collega's om te zorgen voor een vlotte werking
- Uiteraard draai je op regelmatige basis mee in de winkel
- Een optimale klantenbeleving garanderen door te zorgen voor een aantrekkelijke en georganiseerde inrichting
- Beheren van het winklassortiment, plaatsen van bestellingen, stockbeheer,....
- In samenwerking met je collega's van sales en marketing werk je commerciële initiatieven en aantrekkelijke events (bijvoorbeeld voorlees-en/of signeersessies,...) uit ter promotie van de winkel en haar assortiment
- Opvolgen van de omzetcijfers
- Onderhouden van nauwe contacten met vertegenwoordigers van verschillende uitgeverijen, leveranciers en externe partners
- Opvolgen van nieuwe trends en ontwikkelingen in de markt
- Meewerken aan de optimalisatie van de winkel in al zijn uiteenlopende facetten (administratie en boekhouding, flow van de webshop,...)
- Samen met jouw leidinggevende zet je de vooropgestelde doelstellingen om in de praktijk

Wat verwachten we?

- Passie voor (kinder)boeken
- Klanten stel je op de eerste plaats. Je doet er alles aan om hen op een gepaste manier te informeren door ze mee te nemen in de wonderlijke wereld van de mooiste kinderboeken
- Goede leidinggevende en coachende vaardigheden
- Dankzij je gestructureerde en planmatige aanpak bewaar je het overzicht
- Probleemoplossend denken is één van jouw sterke eigenschappen
- Commercieel ingesteld en out-of-the box denken
- Kennis van het Office-pakket (Word, Excel, Outlook,...) is een must

- Ervaring met Wordpress is een plus
- Diploma hoger onderwijs aangevuld met een sterke affiniteit voor communicatie, marketing en/of Event-en Projectmanagement
- Flexibel ingesteld en bereid tot weekendwerk

Ons aanbod

Pardoes kiest voluit voor het creëren van een inspirerende werkomgeving op een unieke locatie in het historisch pand Mechelen-Nekkerspoel. Als werkgever zetten we voluit in op werkgeluk, door integer samenwerken te combineren met een marktconforme verloning en een goede work-life balans na te streven. Concreet doen we dit door een flexibel loonpakket aan te bieden in combinatie met een ruim aanbod aan extra legale voordelen.

Geïnteresseerd om deel uit te maken van ons dynamisch en enthousiaste team? Bezorg snel je cv met motivatiebrief aan jobs@boekhandelpardoes.be